

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHÀ BÈ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 456/GDĐT

Nhà Bè, ngày 04 tháng 5 năm 2021

V/v tăng cường công tác phòng,
chống dịch COVID-19, theo dõi, cập nhật
đối tượng F₀, F₁, F₂

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Bồi dưỡng giáo dục;
- Chủ các cơ sở mầm non ngoài công lập.

Thực hiện Công văn số 1278/SGDĐT-CTTT ngày 04 tháng 5 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch COVID-19, theo dõi, cập nhật đối tượng F₀, F₁, F₂.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè hướng dẫn các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Tiếp tục thực hiện Công văn số 1224/SGDĐT-CTTT ngày 28 tháng 4 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch COVID-19. Đặc biệt đề cao trách nhiệm người đứng đầu, Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về chỉ đạo, tổ chức thực hiện quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại đơn vị.

2. Không tổ chức các hoạt động tập trung đông người, hoạt động giáo dục ngoài lớp học trong thời gian còn lại của năm học 2020-2021. Tập trung tốt kỳ kiểm tra học kỳ II và kết thúc năm học 2020-2021 theo kế hoạch thời gian năm học (ban hành theo Quyết định số 2725/QĐ-UBND ngày 04/8/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh).

3. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc việc cài đặt và cập nhật ứng dụng “An toàn COVID” vào thứ 2, thứ 6 hàng tuần và đột xuất khi có yêu cầu của các cấp có thẩm quyền. Đảm bảo 100% đơn vị cài đặt và cập nhật vào ứng dụng theo quy định. Báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo nếu gặp khó khăn trong quá trình thực hiện. Theo dõi số liệu thống kê tại <https://antoancovid.vn>.

4. Thực hiện việc báo cáo số liệu về đối tượng F₀, F₁, F₂ và người di chuyển ra vào Thành phố Hồ Chí Minh:

4.1. Nội dung-hình thức báo cáo:

- Các cơ sở giáo dục báo cáo trực tiếp về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Bộ phận Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở,) theo mẫu 1-mẫu 2 đính kèm.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo (Cô Thủy) tổng hợp số liệu và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo theo mẫu 3, đính kèm vào đường dẫn <http://bit.ly/baocao-covid>.

4.2. Thời gian báo cáo:

- Các đơn vị báo cáo chậm nhất là 12g00 ngày 06 tháng 5 năm 2021.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước 15g00 ngày 07 tháng 5 năm 2021.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện/. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo “để báo cáo”;
- Lưu: VT. 



Lê Thị Oanh